

## しずおか電子申請サービス受験票印刷手順

### ①審査終了通知メール内に記載されているアドレスを選択



### ②しずおか電子申請サービスのトップページから「申請状況照会」を選択



### ③下段を選択



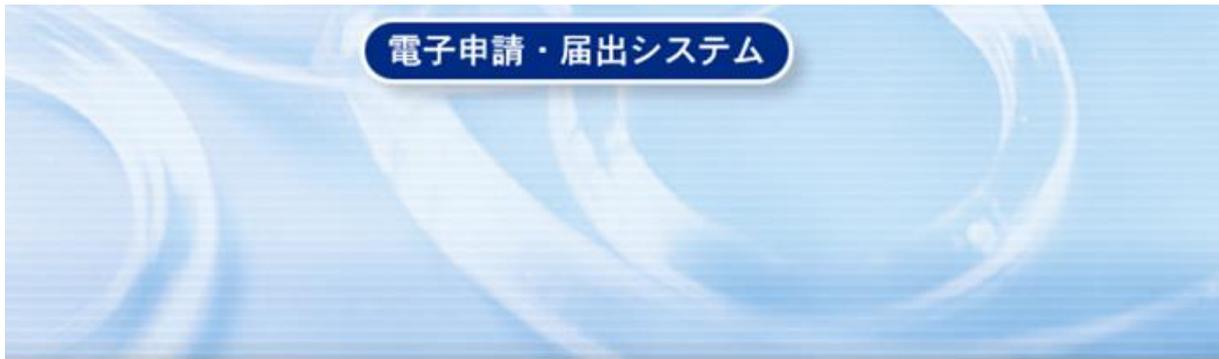
申請した内容を参照する場合は、到達番号形式に応じて下記リンクをクリックしてください。

[到達番号の形式が 999 999 999 9999 \(数字+アンダーバー\)の場合](#)

[到達番号の形式が 99999999999999999999 \(数字のみ\)の場合](#)



#### ④電子申請・届出システムへログイン



ユーザIDとパスワードを入力して、  
【ログイン】ボタンを押してください。

ユーザID

パスワード

[ログイン](#)

⑤「申請一覧」が表示されるため、表の中から、該当する手続の右側にある「詳細」を選択

⑥「取扱状況詳細」内にある、「通知書類一覧」を選択

取扱状況詳細 ヘルプ 時刻 14:42:51

申請・届出の流れ

到達 → 受付開始 → 審査開始 → **審査終了** → 手続終了

手数料情報	手数料については手続詳細を確認してください。	
連絡	職員からの新規連絡はありません。	<a href="#">連絡</a>
補正	現在、補正要求はされていません。	
<b>NEW!</b> 通知書類	審査が終了しました。審査結果通知が発行されています。 審査結果通知を発行しました。 内容の確認を行ってください。	<a href="#">通知書類一覧</a>

⑦「通知書類一覧」内にある「審査結果通知書類一覧」の「表示」を選択

通知書の内容を確認する場合は、【表示】ボタンを押してください。  
 ※通知書が表示されない場合は、ブラウザのポップアップブロック設定を確認してください。

通知書・添付書類をまとめて取得する場合は、【一括取得】ボタンを押してください。  
 ※ファイルがダウンロードできない場合は、ブラウザの信頼済みサイト設定を確認してください。

受付結果通知書類一覧									
受取状況	種別	書類名	ファイル名	発行日時	取得日時	取得	表示	一括取得	
	通知書					—			

審査結果通知書類一覧									
受取状況	種別	書類名	ファイル名	発行日時	取得日時	取得	表示	一括取得	
	通知書					—			

- ⑧審査結果通知書、受験票、受験票控えが表示されます。  
 そのまま「印刷」をクリックすれば印刷が行われます。

プレビュー表示 時刻

1ページ

## 審査結果通知書

到達番号	
手続名	

法人名または団体名	
役職・部署名	
氏名または代表者名	

審査結果	<input checked="" type="radio"/> 審査許可 <input type="radio"/> 審査却下
審査年月日	平成      年      月      日
審査部署	静岡市人事委員会事務局
通信欄	審査結果通知を発行しました。 内容の確認を行ってください。



この画面を印刷することができます。

この画面をhtml形式で保存することができます。

## 【※1】印刷位置がずれて印刷されてしまう場合1

⑧の審査結果通知書等が表示されている画面で、「右クリック」し、メニューより「印刷プレビュー」を選択

「印刷プレビュー」画面中央の倍率を100%に設定してから印刷をしてください。



## 【※2】印刷位置がずれて印刷されてしまう場合2

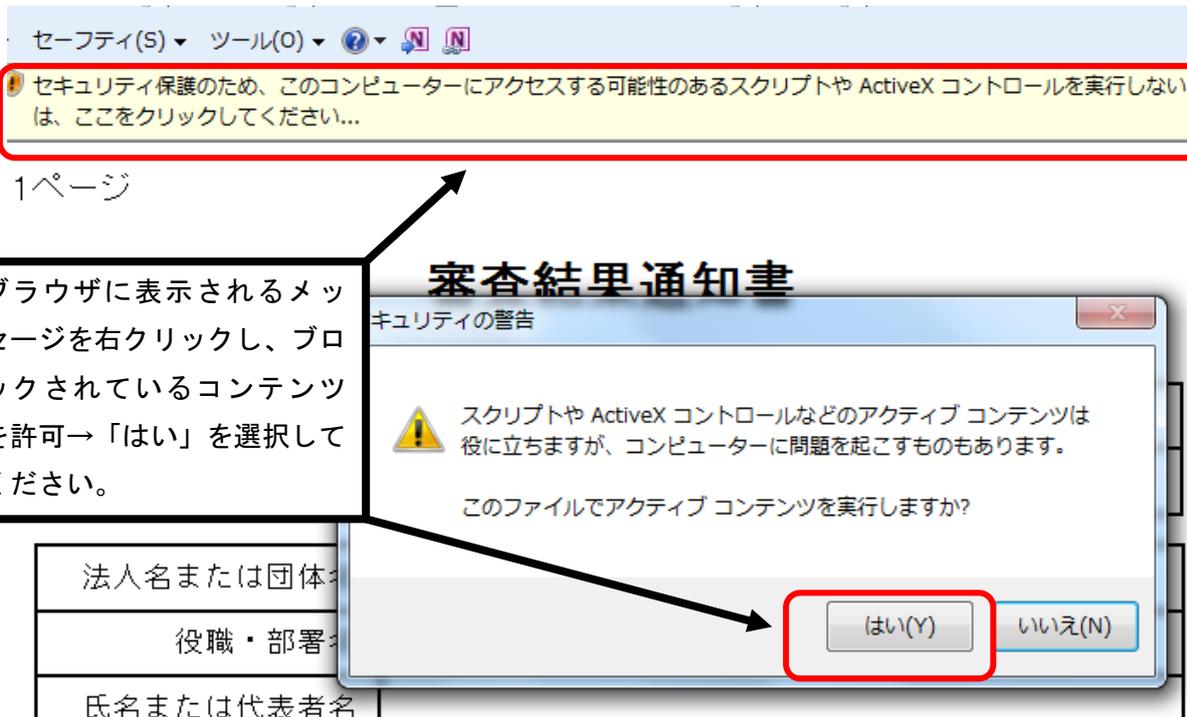
下記のとおり、ブラウザのページをA4用紙サイズに設定してください。



ブラウザの上段：〈ファイル〉から〈ページ設定〉で上記画面が開きます。

### 【※3】 審査結果通知書等に何も表示されない場合

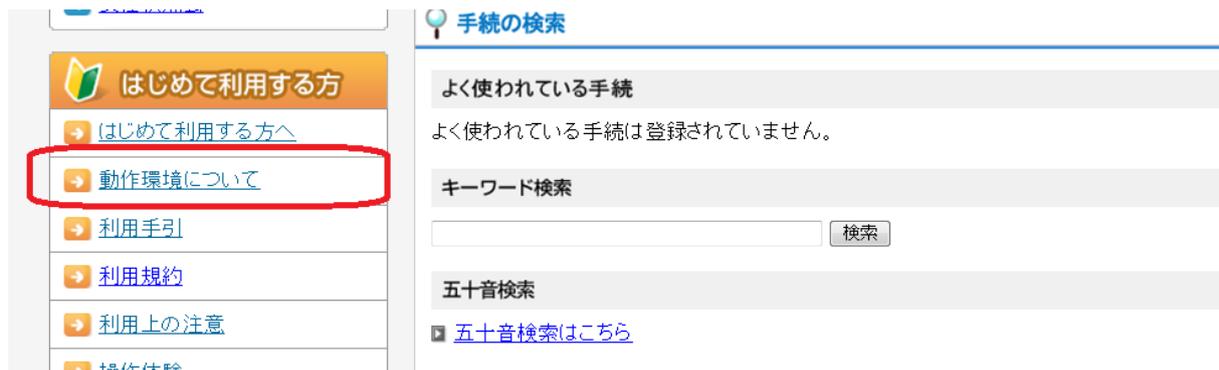
パソコンの設定によっては、審査結果通知書等に何も文字が表示されないことがあります。その場合は次のとおり設定をしてください。



The image shows a browser window with a yellow security warning bar at the top. The text in the bar reads: "セキュリティ保護のため、このコンピューターにアクセスする可能性のあるスクリプトや ActiveX コントロールを実行しない。は、ここをクリックしてください..." (For security protection, scripts or ActiveX controls that may access this computer are not running. Click here...). Below the browser window, a "審査結果通知書" (Review Result Notification) window is open, displaying a security warning: "セキュリティの警告" (Security Warning). The message says: "スクリプトや ActiveX コントロールなどのアクティブ コンテンツは役に立ちますが、コンピューターに問題を起すものもあります。このファイルでアクティブ コンテンツを実行しますか?" (Scripts or ActiveX controls etc. active contents are useful, but some may cause problems on your computer. Do you want to run active contents in this file?). At the bottom of the dialog, there are two buttons: "はい(Y)" (Yes) and "いいえ(N)" (No). The "はい(Y)" button is highlighted with a red box. A callout box on the left contains the text: "ブラウザに表示されるメッセージを右クリックし、ブロックされているコンテンツを許可→「はい」を選択してください。" (Right-click the message displayed in the browser, allow blocked content → select "Yes").

### 【※4】 「表示」をクリックしても審査結果通知書等が表示されない場合

しずおか電子申請サービストップページから「動作環境について」を選択



The image shows a screenshot of the Shizuoka Electronic Application Service website. On the left side, there is a navigation menu with several items: "はじめて利用する方" (First-time users), "はじめて利用する方へ" (To first-time users), "動作環境について" (About the operating environment), "利用手引" (User manual), "利用規約" (Terms of use), "利用上の注意" (Notes on use), and "協働体験" (Collaborative experience). The "動作環境について" item is highlighted with a red box. On the right side, there is a search section titled "手続の検索" (Procedure search). It includes a section for "よく使われている手続" (Popular procedures) with the message "よく使われている手続は登録されていません。" (Popular procedures are not registered). Below that is a "キーワード検索" (Keyword search) section with an input field and a "検索" (Search) button. At the bottom, there is a "五十音検索" (五十音 search) section with a link to "五十音検索はこちら" (五十音 search is here).

「2. Webブラウザ」内にある「Webブラウザの設定」(PDFファイル)を参考にブラウザの設定をしてください。

上記手順を試したり、電子申請サービス内の「よくある質問」を確認しても解決しない場合は電子申請サービスヘルプデスクまでお問い合わせください。

電子申請サービスヘルプデスク 電話 0120-96-9074

受付時間:9時00分から17時00分

(上記時間以外及び土日祝日、年末年始については受付を行っておりません。)