

令和4年度 静岡市役所シゴト×働き方ガイダンス「福祉のお仕事」編に参加申込された皆様へ

このたびは、令和4年度 静岡市役所シゴト×働き方ガイダンス「福祉のお仕事」編にお申込みいただきありがとうございます。ガイダンス参加に当たっての留意事項は下記のとおりですので、必ず事前に御確認ください。

1 事前準備

- (1) 今回のガイダンスは、オンライン会議システム「Zoom」を使用します。事前に、インターネット接続環境、「Zoom」を使用するに当たり必要な環境（アプリのインストール等）を御準備ください。なお、通信料は参加者負担になります。また、Zoomの操作方法は事前に御自身で確認しておいてください。
- (2) 参加視聴用のURL及びミーティングID・パスコードは、ガイダンス申込時に電子申請に入力いただいたメールアドレス宛に、下記の日程でお知らせします。メールを受信できない場合は、速やかに静岡市人事委員会事務局宛てご連絡ください。

ガイダンス開催日	お知らせメール送付日
3月4日（土）	3月1日（水）
- (3) 参加当日の服装の指定はありません。私服で御参加ください。
- (4) 静岡市役所のシゴト×働き方への理解を深めていただくため、ガイダンス参加者の方向けのワークシートを作成しました。（2）のメールと併せて配布しますので、ガイダンス参加の際は、ぜひ御活用ください。

2 ガイダンス参加ルール

- (1) ミーティングルームへの入室（Zoomへのアクセス）は、9:50～10:00の間に行ってください。
※指定時刻以前には入室できません。
※一度待機室に入室された皆様を、主催者がガイダンスルームへ順次入室許可します。
- (2) 待機室に入室する際は、ミーティングIDを入力する画面で、名前を「申込時に登録した名前」（漢字・フルネーム）に変更してください。ガイダンスルームに入室後は、お名前を自由に変更していただいて構いませんが、お名前の前に座談会で話を聴くことを希望した職種名（申込時に選択した職種）を必ず入力してください。
※例：「福祉・静岡 太郎」
- (3) 第1部（セミナー）と第2部（パネルトーク）は、「マイクOFF」、「ビデオ推奨」とします。
- (4) 第3部（座談会）は、「マイク質問時のみON」、「ビデオON」とします。先輩職員への質問は、原則マイクを使用してください（チャットによる質問も可能ですが、重複した際はマイク使用者の質問を優先しますので御了承ください。）。
- (5) ガイダンス終了後、下記にアクセスし、アンケートへの回答に御協力ください。
【URL】 <https://logofom.jp/form/79j2/232010>
【回答期限】 3月10日（金）まで



←アンケート回答は
こちらから

問合せ先

静岡市人事委員会事務局 任用係
電話 ▶ 054-221-1495
当日連絡先 ▶ 090-6768-0711※公用携帯
E-mail ▶ jinji-iinkai@city.shizuoka.lg.jp