

# 静岡市職員採用試験 受験票印刷方法

## 【手順①】

採用試験申込時に登録したメールアドレスに、「受験票発行の連絡」メールが届くため、メールを開き、本文に記載された静岡市職員採用ウェブサイトURLから、電子申請（マイページ）にアクセスする。

～ マイページへのログインURL ～

<https://cgi.city.shizuoka.lg.jp/saiyou/syokuin/>

## 【手順②】

登録したメールアドレスとパスワードを入力してログインする。

ログイン

メールアドレス

パスワード

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

ログイン

※パスワードを忘れてしまい、ログインできない場合は、「パスワードを忘れた方はこちら」から、画面にしたがってパスワードの再発行手続きを行ってください。

ログイン

メールアドレス

パスワード

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

ログイン

※受験票の当日再発行はできませんので、**早めに印刷可能が確認してください。**

（例年、試験日直前になって、プリンタが故障して印刷できない、印刷設定がうまくいかないなどの問合せがあります。）

※印刷できないなどの不具合のある方は、**9月20日（金）までに必ず人事委員会事務局へ電話又はメールで連絡**をしてください。

## 【手順③】

メニューから「受験票」の「ダウンロード」をクリック。

メニュー

受験票が発行されました。

受験申込  
申込済みです。  
申込内容は、「申込内容の確認」から閲覧ができます。  
[申込内容の確認](#)

受験票  
受験票が発行されると、ここからダウンロードすることができます。  
受験票が発行されました。  
[ダウンロード](#)

ログアウト

## 【手順④】

1 ページ目に「受験票」、2 ページ目に「受験票控え」が表示される。

### 1 ページ目

静岡市職員採用試験 受験票 (例)

写真 (縦4cm×横3cm) ※3か月以内に撮影 ※正面向き、無帽 ※上半身露上 ※写真の裏に氏名を記入	実施年度	令和6年度
	試験区分	試験の種類 大学卒程度
	職 種	土木
	受験番号	9999
	フリガナ	シズオカ タロウ
	氏 名	静岡 太郎

### 2 ページ目

《注意事項及び静岡市職員採用試験受験票控え》

- 第1次試験筆記試験受験に当たっての注意事項
- 1 受験票に記載された内容について、試験区分、氏名に間違いがないか確認してください。
- 2 試験当日は、試験会場受付において、係員に受験票を提示してから入場してください。
- 3 集合時刻になると同時に説明を開始しますので、それまでに必ず着席してください。
- 4 持ち物

## 【手順⑤】

「受験票」と「受験票控え」を**A4サイズ**でそれぞれ**片面印刷**する。

## 【お問合せ先】

静岡市人事委員会事務局 任用係

電 話 : 054-221-1495

メール : [jinji-iinkai@city.shizuoka.lg.jp](mailto:jinji-iinkai@city.shizuoka.lg.jp)