

静岡市職員採用試験 受験票確認手順

【手順①】

採用試験申込時に登録したメールアドレスに、「受験票交付の連絡」メールが届くため、メールを開き、本文に記載された静岡市職員採用ウェブサイトURLから、電子申請（マイページ）にアクセスする。

～ マイページへのログインURL ～

<https://cgi.city.shizuoka.lg.jp/saiyou/syokuin/>

【手順②】

登録したメールアドレスとパスワードを入力してログインする。

ログイン

メールアドレス

パスワード

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

ログイン

※パスワードを忘れてしまい、ログインできない場合は、「パスワードを忘れた方はこちら」から、画面にしたがってパスワードの再発行手続きを行ってください。

ログイン

メールアドレス

パスワード

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

ログイン

【手順③】

メニューから「受験票」の「ダウンロード」をクリック。

メニュー

受験票が発行されました。

受験申込
申込済みです。
申込内容は、「申込内容の確認」から閲覧できます。

受験票
受験票が交付されると、ここからダウンロードすることができます。
受験票が交付されました。

申込内容の確認

ダウンロード

【手順④】

1 ページ目に「受験票」、2 ページ目に「受験票控え」が表示される。

1 ページ目

静岡市職員採用試験 受験票

(例)

実施年度		令和 年度
試験区分	試験の種類	
	職 種	
受験番号		
フリガナ		
氏 名		

2 ページ目

《注意事項及び静岡市職員採用試験受験票控え》

○ 注意事項

- 1 受験票に記載された内容について、試験区分、氏名に誤りがないか確認してください。
- 2 持ち物
試験区分、試験の内容と異なる場合があります。
職員採用ウェブサイト(<https://shizuoka-city-saiyou.jp>)を確認してください。
- 3 遅刻について
説明開始時刻までに入場していない場合、理由のいかんを問わず受験することができませんので、時間に余裕をもって試験会場へお越しください。
- 4 試験当日に受験票を回収しますので、この用紙は受験票の控えとして大切に保管してください。
第1次試験筆記試験をテストセンターで実施する職種は、第2次試験面接試験当日に受験票を回収します。
- 5 体調不良の方は、受験を控えてください。

【手順⑤】

「受験票」と「受験票控え」をA4サイズでそれぞれ片面印刷する。

※受験票の当日再交付はできませんので、**早めに印刷可能が確認してください。**

(例年、試験日直前になって、プリンタが故障して印刷できない、印刷設定がうまくいかないなどの問合せがあります。)

※印刷できないなどの不具合のある方は、**職員採用ウェブサイト**に記載の期日までに必ず**人事委員会事務局**へ電話で連絡してください。

【お問合せ先】

静岡市人事委員会事務局 任用係

電 話 : 054-266-7214

メール : jinji-iinkai@city.shizuoka.lg.jp